

Приказ № 19

от 12.01.2026 г.

Об организации питания детей
в МОУ детском саду № 339

На основании приказа Кировского ТУ ДОАВ от 18.12.2025г. № 384 «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Кировского района Волгограда в 2026 году», в целях обеспечения сбалансированного питания воспитанников раннего и дошкольного возраста, сохранения здоровья детей, соблюдения СП 2.4.3648-20 - «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденным решением Волгоградской городской думы от 09.11.2016г. №49/1469 (с изменениями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить с 12.01.2026г. заведующего хозяйством Ульяновой Л.Б. ответственной за:
 - 1.1. осуществление контроля за организацией питания воспитанников, в том числе за прием пищи воспитанниками;
 - 1.2. ведение ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготной категории;
 - 1.3. предоставление исполнителю контракта ежедневных данных о фактической численности воспитанников в МОУ детский сад № 339 для проведения корректировки закладки продуктов питания и количества готовых блюд;
 - 1.4. Осуществление контроля за отпуском приготовленной пищи на группы в строгом соответствии с нормами выхода, по весу.
2. Назначить с 12.01.2026г. старшего воспитателя Резникова А.В. ответственной за:
 - 2.1. проведение бракеража готовой продукции;
 - 2.2. оформление документов на предоставление питания воспитанникам льготной категории в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

- 2.3. предоставление в установленном порядке в Кировское ТУ ДОАВ и в МКУ «Центр Кировского района» необходимой информации об организации питания воспитанников, в том числе о количестве детей, посетивших МОУ детский сад № 339 и получивших питание, о поступлении родительской платы за присмотр и уход.
- 2.4. Организацию разъяснительной работы с воспитанниками МОУ, их родителями (законными представителями) по формированию у детей навыков здорового питания и культуры приема пищи.
- 2.5. Информирование родителей (законных представителей) о проводимых в МОУ детском саду № 339 мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
3. Назначить с 12.01.2026 г. ответственными воспитателей групп за:
 - 3.1. Организацию питания детей в группах;
 - 3.2. Привитие детям культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания;
 - 3.3. Использования посуды в группах без сколов, трещин;
 - 3.4. Проведение просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;
 - 3.5. Не допускать кормление воспитанников любыми пищевыми продуктами, принесенными из дома.
4. Утвердить:
 - 4.1. Режим приема пищи согласно режиму пребывания (Приложений №1)
 - 4.2. график отпуска готовых блюд (приложение №2)
 - 4.3. график питьевого режима (приложение №3)
 - 4.4. инструкцию о правилах мытья посуды и инвентаря, с указанием концентрации растворов и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств (приложение №4)
 - 4.5. инструкцию по обработке столов (приложение №5)
 - 4.6. инструкцию по разведению дезинфицирующих средств (приложение №6)
 - 4.7. график текущей и генеральной уборки (приложение № 7)
 - 4.8. режим мытья посуды по возрастным группам (приложение № 8)
 - 4.9. инструкцию по хранению и уборке пищевых отходов (приложение №9)
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 339



А.С.Кандарян

Утверждаю

Заведующий МОУ детский сад № 339


 А.С.Кандарян
 «12» января 2026 г.

РЕЖИМ ПРИЕМА ПИЦИ

	Группа	Время
<i>завтрак</i>	Первая младшая группа № 1	8.20
	Первая младшая группа № 2	8.23
	Подготовительная группа № 3	8.50
	Подготовительная группа № 6	8.48
	Средняя группа № 8	8.24
	Старшая группа № 9	8.36
	Средняя группа № 10	8.27
	Логопедическая (ЗПР) группа разновозрастная № 5	8.39
	Логопедическая (ТНР) группа разновозрастная № 11	8.42
	Круглосуточная группа № 4	8.33
	Вторая младшая группа № 7	8.21
<i>2-ой завтрак</i>	Первая младшая группа № 1	10.00-10.33
	Первая младшая группа № 2	
	Подготовительная группа № 3	
	Подготовительная группа № 6	
	Средняя группа № 8	
	Старшая группа № 9	
	Средняя группа № 10	
	Логопедическая (ЗПР) группа № 5	
	Логопедическая (ТНР) группа № 11	
	Круглосуточная группа № 4	
	Вторая младшая группа № 7	
<i>обед</i>	Первая младшая группа № 1	11.20
	Первая младшая группа № 2	11.25
	Подготовительная группа № 3	12.15
	Подготовительная группа № 6	12.20
	Средняя группа № 8	11.35
	Старшая группа № 9	11.55
	Средняя группа № 10	11.40
	Логопедическая (ЗПР) группа № 5	12.05
	Логопедическая (ТНР) группа № 11	12.10
	Круглосуточная группа № 4	12.00
	Вторая младшая группа № 7	11.30
<i>полдник</i>	Первая младшая группа № 1	15.15
	Первая младшая группа № 2	15.18
	Подготовительная группа № 3	15.43
	Подготовительная группа № 6	15.46
	Средняя группа № 8	15.24
	Старшая группа № 9	15.40
	Средняя группа № 10	15.27
	Логопедическая (ЗПР) группа № 5	15.33
	Логопедическая (ТНР) группа № 11	15.36
	Круглосуточная группа № 4	15.00
	Вторая младшая группа № 7	15.21
<i>Ужин</i>	Круглосуточная группа № 4	16.10
<i>Ужин 2</i>	Круглосуточная группа № 4	20.05

Утверждаю

Заведующий МОУ детский сад № 339

А.С.Кандарян
А.С.Кандарян

«12» января 2026 г.

ГРАФИК ВЫДАЧИ ГОТОВЫХ БЛЮД

	Группа	Время
<i>завтрак</i>	Первая младшая группа № 1	8.10
	Первая младшая группа № 2	8.13
	Подготовительная группа № 3	8.37
	Подготовительная группа № 6	8.40
	Средняя группа № 8	8.19
	Старшая группа № 9	8.28
	Средняя группа № 10	8.22
	Логопедическая (ЗПР) группа № 5	8.31
	Логопедическая (ТНР) группа № 11	8.34
	Круглосуточная группа № 4	8.25
	Вторая младшая группа № 7	8.16
	<i>2-ой завтрак</i>	Первая младшая группа № 1
Первая младшая группа № 2		
Подготовительная группа № 3		
Подготовительная группа № 6		
Средняя группа № 8		
Старшая группа № 9		
Средняя группа № 10		
Логопедическая (ЗПР) группа № 5		
Логопедическая (ТНР) группа № 11		
Круглосуточная группа № 4		
Вторая младшая группа № 7		
<i>обед</i>		Первая младшая группа № 1
	Первая младшая группа № 2	11.30
	Подготовительная группа № 3	12.25
	Подготовительная группа № 6	12.30
	Средняя группа № 8	11.40
	Старшая группа № 9	12.10
	Средняя группа № 10	11.50
	Логопедическая (ЗПР) группа № 5	12.15
	Логопедическая (ТНР) группа № 11	12.20
	Круглосуточная группа № 4	12.00
	Вторая младшая группа № 7	11.35
	<i>полдник</i>	Первая младшая группа № 1
Первая младшая группа № 2		15.18
Подготовительная группа № 3		15.49
Подготовительная группа № 6		15.52
Средняя группа № 8		15.24
Старшая группа № 9		15.40
Средняя группа № 10		15.27
Логопедическая (ЗПР) группа № 5		15.43
Логопедическая (ТНР) группа № 11		15.46
Круглосуточная группа № 4		15.00
Вторая младшая группа № 7		15.21
<i>Ужин</i>		Круглосуточная группа № 4
<i>Ужин 2</i>	Круглосуточная группа № 4	20.00

Приложение №3 к приказу № 19 от 12.01.2026 г.

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339


А.С.Кандарян

«12» января 2026 г.

ГРАФИК ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА

7.00 – 9.00

9.00 – 11.00

11.00 – 13.00

13.00 – 15.00

15.00 – 17.00

17.00 – 19.00

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339
 А.С.Кандарян
«12» января 2026 г.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБРАБОТКЕ ПОСУДЫ

1. Столовая и чайная посуда выделяется для каждой группы из расчета не менее одного комплекта на одного ребенка согласно списочного состава детей в группе.
2. Не допускается использовать посуду с отбитыми краями, трещинами, сколами, деформированную, с поврежденной эмалью, пластмассовую и столовые приборы из алюминия.
3. Посуду и столовые приборы моют в 2- секционных ваннах.
4. Посуда и столовые приборы моются разрешенными моющими средствами для детской посуды:
«Ушастый нянь»- 5 мл (1 чайная ложка) средства на 5 литров воды.
Столовая посуда – после механического удаления остатков пищи моется путем полного погружения с добавлением моющих средств (первая ванна) с температурой воды не ниже 40С, ополаскивается горячей проточной водой с температурой не ниже 65 с (вторая ванна) с помощью гибкого шланга с душевой насадкой и просушивается на специальных решетках.
5. **Бокалы** моются горячей водой с применением моющих средств в первой ванне, ополаскиваются горячей проточной водой во второй ванне и просушиваются.
6. **Столовые приборы** – после механической очистки и мытья с применением моющих средств (первая ванна) ополаскиваются горячей проточной водой (вторая ванна). Чистые столовые приборы хранятся в предварительно промытых кассетах в вертикальном положении ручками вверх.
7. **Столовую посуду** для персонала – моют и хранят отдельно от столовой посуды, предназначенной для детей.
8. **Для обеззараживания** посуды в каждой групповой следует иметь промаркированную емкость с крышкой для замачивания посуды в дезинфицирующем растворе.

Объекты обеззараживания	Вирусные инфекции		Бактериальные инфекции		Способ обеззараживания
	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Время обеззараживания мин (экспозиция)	Концентрация рабочего раствора по препарату, %	Время обеззараживания мин (экспозиция)	
Посуда без остатков пищи	0,06	15	0,03	15	Погружение
Уборочный инвентарь	0,1	120	0,2	60	Погружение

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339
А.С.Кандарян
«12» января 2026 г.



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОБРАБОТКЕ СТОЛОВ

Для мытья столов необходимо иметь:

- емкость с надписями «ДЛЯ МЫТЬЯ СТОЛОВ»
- ветошь
- дезинфицирующее средство

Столы после каждого приема пищи тщательно моются с применением моющих и дезинфицирующих средств. Промываются горячей водой при температуре 40- 50 градусов и насухо вытираются сухой чистой ветошью.

Перед мытьем столов и после уборки - ветошь тщательно промыть и в 1-2 % растворе кальцинированной соды или погрузить на 30 минут в 0,015% раствор дезинфицирующего средства, затем просушить.

Уборочный инвентарь (ветошь) хранить в специально отведенном месте.

Объекты обеззараживания	Вирусные инфекции		Бактериальные инфекции		Способ обеззараживания
	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	
Поверхности помещения, жесткая мебель	0,06	60	0,015	60	Протирание или орошение

Утверждаю
 Заведующий МОУ детский сад № 339
 А.С.Кандарян
 «12» января 2026 г.



ИНСТРУКЦИЯ
по разведению дезинфицирующего средства «Жавельон/Новелти Хлор».

Объекты обеззараживания	Вирусные инфекции		Бактериальные инфекции		Способ обеззараживания
	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Время обеззараживания мин (экспозиция)	Концентрация Рабочего раствора по препарату, %	Время обеззараживания мин (экспозиция)	
Посуда без остатков пищи	0,06	15	0,03	15	Погружение
Поверхности помещения , жесткой мебели	0,06	60	0,015	60	Протирание или орошение
Игрушки	0,06	15	0,03	60	Погружение
Санитарно-техническое оборудование	0,1	60	0,06	60	Двукратное протирание или двукратное орошение
Уборочный инвентарь	0,1	120	0,2	60	Погружение

Приготовление рабочего раствора средства «Жавельон/Новелти Хлор»

Содержание активного хлора	Количество таблеток на	
		на 10 л раствора
0,015		1
0,03		2
0,06		4
0,1		7
0,2		14
0,3		20

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339


А.С.Кандарян
«12» января 2026 г.

ГРАФИК ТЕКУЩЕЙ И ГЕНЕРАЛЬНОЙ УБОРКИ

Вид уборки	Период проведения	День недели	Объект уборки
Генеральная уборка	1 раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств	1-й понедельник месяца	Спальня
		2-й понедельник месяца	Приемная
		3-й понедельник месяца	Групповая
		4-й понедельник месяца	Туалет

1. Один раз в месяц проводится генеральная уборка с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря. Окна снаружи и изнутри моются по мере загрязнения, но не реже 2 раза в год (весной и осенью).

2. Все помещения в группах убираются влажным способом с применением моющих средств не менее 2-х раз в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полов у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткой мебели и др.).

3. Игрушки моют в специально выделенных, промаркированных емкостях.

4. Ковры ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой или выбивают на специально отведенных хозяйственных зонах, затем чистят влажной щеткой.

5. Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается независимо от эпидемиологической ситуации. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека. Горшки моются после каждого использования при помощи ершей или щеток и моющих средств. Раковины чистят дважды в день щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Приложение №8 к приказу № 19 от 12.01.2026 г.

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339
А.С.Кандарян
«12» января 2026 г.



Режим мытья посуды по возрастным группам

Режим мытья посуды по возрастным группам

Возрастная группа	после завтрака	после 2-го завтрака	после обеда	после уплотненного полдника
1-я младшая группа (№1,2)	8:45 – 9.00	10.10 -10.25	12.20-13.00	15.45-16.00
2-ые младшие группы (№7)	8:45 - 9: 00	10.30 -10.50	12.30-13.15	15.40-16.00
Средние группы (№8,№10)	8:50 - 9:15	10.40 -11.00	12.40-13.10	16.10-16.25
Старшие группы (№9 № 5 № 11)	9:00 - 9:15	10.45 -11.00	13.00-13.45	16.10-16.25
Подготовительные к школе группы (№3,№6)	9:00 - 9:15	10.50-11.05	13.10 – 13.50	16.20.-16.25

Возрастная группа	после завтрака	после 2-го завтрака	после обеда	после полдника	Ужин	Ужин2
Круглосуточная группа № 4	9:00 - 9:15	10.45 -11.00	13.00-13.45	15.20-15.30	16.15-16.25	20.10-20.20

Приложение №9 к приказу № 19 от 12.01.2026 г.

Утверждаю
Заведующий МОУ детский сад № 339

А.С.Кандарян
«12» января 2026 г.

Инструкция по хранению и уборке пищевых отходов

1. Пищевые отходы собираются в промаркированные ведра или специальную тару с крышками, очистка которых проводится по мере заполнения их не более чем на 2/3 объема.
2. Ежедневно в конце дня ведра или специальная тара независимо от наполнения очищается с помощью шлангов над канализационными трапами, промываются 2% раствором кальцинированной соды, а затем ополаскивают горячей водой и просушивается.